

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสริมงาม อำเภอเสริมงาม จังหวัดลำปาง	มาตรฐานวิธีการปฏิบัติ Standard Operating Procedure
รหัสเอกสาร	เรื่อง งานเฝ้าระวังสอบสวนเคลื่อนที่เร็ว(หลังปรับ)
วันที่เริ่มใช้	1 ตุลาคม 2567

1. วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน SRRT ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสริมงาม จังหวัดลำปาง เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการงาน SRRT ให้บรรลุตามเป้าหมาย

2. แผนผังแสดงขั้นตอน

2.1. ขั้นตอนการปฏิบัติงานทีมสอบสวนโรค เคลื่อนที่เร็ว (SRRT)

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน / วิธีดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลาดำเนินการ
ทีม SRRT นายภูษิต กำสาย	- รับแจ้งข่าวเหตุการณ์ระบาด - ตรวจสอบพบความผิดปกติของโรคในพื้นที่ - ประสานงาน รพ.เสริมงามและแจ้งทวนและติดตามพื้นที่ที่เกิดเหตุการณ์	- ทะเบียนรับแจ้งข่าว - รายงานเฝ้าระวัง	ภายใน 30 นาที
ทีม SRRT นายภูษิต กำสาย	- ตรวจสอบ วิเคราะห์ข่าว และความผิดปกติ - ประสานพื้นที่เกิดโรค/เกิดเหตุการณ์ทันที - พิจารณาดำเนินการสอบสวนโรค	- เกณฑ์การสอบสวนโรค	ภายใน 30 นาที
ทีม SRRT นายภูษิต กำสาย	- เตรียมทีมสอบสวนโรคระดับอำเภอและตำบล - เตรียมองค์ความรู้ - ประชุมทีม SRRT ก่อนออกสอบสวน	- รายการวัสดุในการดำเนินงานควบคุมป้องกันโรค	ภายใน 2 ชั่วโมง
ทีม SRRT นายภูษิต กำสาย	- ดำเนินการสอบสวนโรค - ดำเนินการควบคุมป้องกันโรค - ค้นหาผู้ป่วยรายใหม่ ในพื้นที่ - กำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมโรคต่อไป พร้อมขยายผลในพื้นที่อื่น เฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง 1 – 2 เท่าของระยะฟักตัว หลังจากการควบคุมโรคทันที	เอกสารวิชาการ - เกณฑ์การสอบสวนโรค - ความรู้เรื่องโรค - แนวทางการสอบสวนโรค	ภายใน 24 ชั่วโมง
ทีม SRRT นายภูษิต กำสาย	- จัดทำรายงานสอบสวนโรคเบื้องต้น เสนอผู้บริหาร - ติดตามสถานการณ์การระบาดเป็นระยะ - จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ หลังโรคหยุดระบาด (Final report)	การจัดทำรายงานสอบสวนโรค	ภายใน 7 วัน

3. เอกสารอ้างอิง

มาตรฐานและแนวทางปฏิบัติงานทีมเฝ้าระวังสอบสวนเคลื่อนที่เร็ว (SRRT) สำนักระบาดวิทยา กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2555

มาตรฐานการปฏิบัติงานระบบรายงานและข้อมูล สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสริมงาม

1. วัตถุประสงค์

1. ให้ได้รายงานถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา

2. ขอบเขต

- การรับ – ส่งรายงาน
- การรวบรวมรายงานและวิเคราะห์ข้อมูลรายงาน
- การจัดเก็บรายงาน

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบรายงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสริมงาม


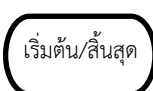
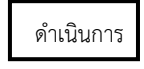

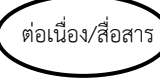

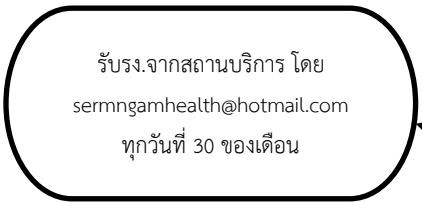
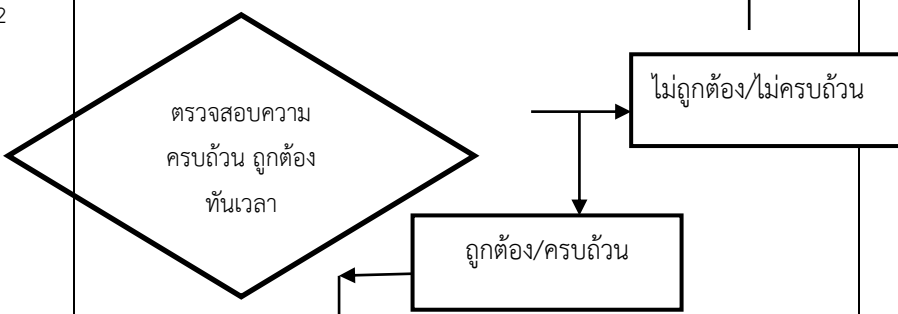

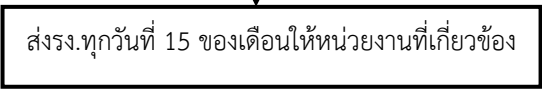

4. เครื่องมือ อุปกรณ์ และ สารเคมี

- แบบฟอร์มรายงานรูปแบบไฟล์ จำแนกรายรพ.สต. รายเดือน รายงาน
- คอมพิวเตอร์
- ระบบ Internet
- ฝังกำกับการส่งรายงาน

5. เอกสารอ้างอิง

-

6.ผังไหลเวียนของงาน

<p>สำนักงานสาธารณสุข อำเภอเสริมงาม</p> 	<p>คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน (work instruction) ระบบรายงานและข้อมูล</p> <p>ผู้จัดทำ: นายภูษิต กำสาย ผู้ตรวจสอบ: นายประจักษ์ ชันเวท</p>	<p>รหัส.....แผ่นงานที่...../..... ฉบับที่.....แก้ไขครั้งที่..... วันที่บังคับใช้.....1 ตุลาคม 2564.....</p> <p>ผู้อนุมัติ: นายประจักษ์ ชันเวท</p>			
<p>สัญลักษณ์</p>					 <p>ทิศทางการไหล</p>
<p>ลำดับที่</p>	<p>ขั้นตอน</p>			<p>ระยะเวลา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบงาน</p>
<p>1</p>				<p>30 นาที</p>	<p>ภูษิต</p>
<p>2</p>				<p>30 นาที</p>	<p>ภูษิต</p>
<p>3</p>				<p>10 นาที</p>	<p>ภูษิต</p>
<p>4</p>				<p>2 ชม.</p>	<p>ภูษิต</p>
<p>5</p>				<p>10 นาที</p>	<p>ภูษิต</p>
<p>6</p>				<p>10 นาที</p>	<p>ภูษิต</p>

7.รายละเอียดของขั้นตอนการทำงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	รายละเอียด	ระยะเวลา	ปัจจัยความสำเร็จ	จุดควบคุมความเสี่ยง
1 รับรายงานจากรพ./รพ.สต.	1.1 รับรายงานจากรพ./รพ.สต. ผ่านทาง sermngamhealth@hotmail.com ตามแบบฟอร์มรายงานที่กำหนดให้ ทุกวันที่ 25 ของเดือน		1.ได้รับรายงานครบ 2.ได้รับรายงานตรงเวลา	1. ผังควบคุมจัดส่งรายงาน 2.ระบบควบคุมการจัดส่งรายงาน
2. ตรวจสอบรายงาน	2.1 ตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วนของรายงานตามแบบฟอร์มรายงานที่กำหนดให้ ทั้ง 2 ไฟล์ 2.2 หากไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน ประสาร รพ.สต.เพื่อดำเนินการแก้ไข และส่งกลับภายใน 1 วัน		1.ความถูกต้อง/ครบถ้วนของรง.	1.การจัดทำรายงานของ รพ.สต.
3.บันทึกรายงาน	1 บันทึกไฟล์รายงานใน DHDC แยกรายเดือน		บันทึกที่ถูกต้อง	1.ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์
4. รวบรวมรายงาน	1 รวบรวมรายงานเป็นภาพรวมอำเภอตามประเภทรายงานเพื่อส่งไปยังแหล่งรับต่างๆ		1. รวบรวมตามประเภทถูกต้อง	ไม่มี
5. ส่งรายงานก่อนวันที่ 1 ของทุกเดือน	1. ผลงานตามยุทธศาสตร์,504, เกิด-ตาย,รง.อสม., สำรวจลูกน้ำ ยุงลาย,รง ส่ง สสจ.ลำปาง 2. รง.วัคซีน ส่งฝ่ายเภสัช รพ.เสริมงาม 3. รายงานอื่น รวบรวมเป็นรายเดือนเพื่อควบคุมกำกับ/ติดตามการทำงานของรพ.สต.		- ส่งรายงานตามแหล่งรับถูกต้อง -ส่งรายงานตามแหล่งรับครบถ้วน	1.บุคลากรไม่เพียงพอ
6. จัดเก็บ	จัดเก็บรายงานรูปแบบไฟล์		จัดเก็บครบถ้วน	ไม่มี

8. นิยาม -