



แผนบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน
อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

2.อบรมหลักสูตร ENP	1 คน	พจนานุกรมฉบับปรับปรุง			105000	105000	40,000				65,000	งบกลาง		/
3. อบรมหลักสูตร PD nurse	1 คน	พยาบาลวิชาชีพ		70000		70,000	70,000							
4.ขออัตรากำลังคนทดแทนผู้เกษียณ ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (ลูกจ้างประจำ)	1 คน	งานผู้เกษียณ (ฉบับพิมพ์)	/											
5.อบรมหลักสูตรการพยาบาลเวชปฏิบัติทั่วไป (การรักษาโรคเบื้องต้น)	1 คน	งานศึกษา ยุติธรรม	/	/										
3.6 งานจิตเวชและยาเสพติด														
ประชุมวิชาการยาเสพติดแห่งชาติ 2568	2 คน	นักจิตวิทยา จิตเวช			14000	14000				14000	งบกลาง		/	
ประชุมวิชาการชมรมพยาบาลจิตเวช และยาเสพติด	3 คน	ศึกษา จิตเวช จิตวิทยา			27000	27000				27000	งบกลาง		/	
อบรมหลักสูตร Matrix Program	2 คน	นรีเวช จิตเวช	12000			12000				12000	งบกลาง		/	
ประชุมอบรม ยสเสพติด และมินิอิญูการ์รี่	3คน	ศึกษา จิตเวช จิตวิทยา		15000		15000				15000	งบกลาง			
3.7งานแพทย์แผนไทย														
1. อบรมเชี่ยวชาญด้านการแพทย์แผนไทย 2คน	2 คน	จิตแพทย์ ,เภสัช		20000		20000	20,000							
2.อบรมหลักสูตรผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	2 คน													
3.8 กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และรังสีวิทยา														
ประชุมวิชาการงานสมาคมเทคนิคการแพทย์	1 คน	รังสีวิทยา	/										/	
รวมทั้งหมด														
			0	77398	234000	275100	586498	453498	0	0	68000	65000		

บริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามแผนยุทธศาสตร์องค์กรปี ๒๕๖๗ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปานมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยตนเอง ซึ่งในตัวชี้วัดด้าน Learning & Growth มุ่งเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร โดยเฉพาะด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีเป้าหมายในเรื่องของการเพิ่มสัดส่วนและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ให้มีขีดความสามารถสอดคล้องและเพียงพอ เพื่อรองรับธุรกิจดิจิทัลและแผน Digital Transformation ขององค์กร โดยมีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. การจ้างงานและบรรจุพนักงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปานมีแผนจ้างงานและบรรจุ พนักงานตามความจำเป็นและความเหมาะสม ของงาน โดยพนักงานที่ได้รับการจ้างงานและ บรรจุ ต้องมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน และมี คุณสมบัติตามระเบียบ ข้อบังคับของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน กรณีที่มีตำแหน่งงานว่าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปานจะให้ โอกาส และ พิจารณาคัดเลือกพนักงานของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน ที่มีอยู่ ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างนั้นเสียก่อน หากไม่ สามารถสรรหา พนักงานจากภายใน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปานได้แล้ว จึงจะดำเนินการ กระบวนการสรรหาและ ว่าจ้างบรรจุบุคคลภายนอก

๒. โครงสร้างสายการบังคับบัญชาและการแบ่งส่วนงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปานกำหนด โครงสร้างสายการบังคับบัญชา และการแบ่งส่วนงานของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน โดยมีขอบข่าย ความรับผิดชอบของส่วนงาน และตำแหน่งงานอย่างชัดเจน และเหมาะสมกับประเภทหรือลักษณะการดำเนิน ธุรกิจของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน และมีการ ทบทวนเป็นระยะเพื่อความเหมาะสมกับสถานการณ์

๓. การบริหารค่าตอบแทน แผนการบริหารค่าตอบแทน มีการกำหนดและ บริหารค่าตอบแทนด้วยหลักความ เป็นธรรม เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่ สอดคล้องกับความสามารถของพนักงาน มี กำหนด สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีขวัญและกำลังใจที่ดีรวมทั้ง ยังดำเนินการปรับปรุง อัตราค่าตอบแทนให้สามารถ แข่งขันได้เพื่อรักษาและจูงใจให้พนักงานพัฒนาผลการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการคำนึงถึงปัจจัยด้านสถานะทาง ธุรกิจ สภาวะเศรษฐกิจและตลาดแรงงาน มี การทบทวนและปรับค่าตอบแทนโดย เข้าร่วมทำการสำรวจค่าตอบแทนเพื่อนำข้อมูลไปศึกษาและปรับให้ สอดคล้องกับ บริบทขององค์กรต่อไป

๔. สวัสดิการ แผนการบริหารสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ เป็นผลประโยชน์ที่เกื้อกูลเพิ่มเติม จากค่าตอบแทน เพื่อมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีความมั่นคงทางการเงิน (Financial Security) ทั้งระหว่างการปฏิบัติงานภายในองค์กร และเมื่อเกษียณอายุโดยการ กำหนดอัตราการจ่ายดังกล่าวต้องมีความเหมาะสม กับสถานการณ์เติบโตขององค์กร โดยและไม่เป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายให้กับองค์กร

/๕. สภาพแวดล้อม...

๕. สภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปานมีแผนให้พนักงานทำงานใน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ เมืองปาน อย่างมีความสุขและปลอดภัย ดังนั้น จึงได้ จัดสถานที่ทำงาน อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้

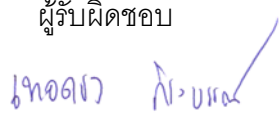
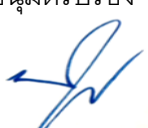

๖. เครื่องแบบในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับลักษณะ งาน อีกทั้งจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่ พนักงาน เช่น ที่จอดรถ ห้องพยาบาล

๗. การพัฒนาพนักงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน มีแผนส่งเสริมพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ ทักษะ และทัศนคติ เกี่ยวกับงาน เป็นไปตามความสามารถที่ตำแหน่งงานนั้นๆ ต้องการ โดยมีแนวทาง ในการพัฒนาที่หลากหลาย ได้แก่ ส่งเสริมให้พนักงานเพิ่มพูนความรู้ให้ตัวเองโดย ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ และการจัดอบรมสัมมนาโดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถจากทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสอนงานโดยหัวหน้างาน (Coaching) การเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) การศึกษา ดูงานทั้งภายในและภายนอกประเทศ การถ่ายทอดความรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน และ การเรียนรู้ร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ตามแนวทาง Learning Organization



(นายชุมพล จันทรศุนย์)
สาธารณสุขอำเภอเมืองปาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน วัน / เดือน / ปี : ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ หัวข้อ : ผู้บริหารแสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเป็นแผนที่ใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://mueangpanhealth.com/ Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบ  (นายเทอดธง ภิระบรรณ) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายชุมพล จันทรศุณย์) สาธารณสุขอำเภอเมืองปาน วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายเทอดธง ภิระบรรณ) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	